

10 deseos para hacer actividades formativas con Moodle

1. Quiero que los estudiantes hagan un redactado sobre un tema que los propongo, que me lo envíen y yo devolverles un comentario.

Solución: Tienes que hacer un **Diario**. Se podrán hacer tantos diarios cómo queramos, pero cada uno de ellos tiene que pedir sólo una cosa (p.ej: explica qué es la fotosíntesis, di qué te parece nuestro sistema parlamentario, haz una redacción con el tema: "Recuerdos de la niñez"). El estudiante escribirá en una pantalla y sólo con un clic lo dejará en el sistema a disposición del profesor/a que se lo leerá, le hará comentarios (no una corrección esmerada) y lo puntuará (8/10). Aquí sólo el estudiante ve la corrección, pero no puede ver los trabajos de los compañeros ni las otras correcciones.

2. Quiero que los estudiantes hagan un documento (de texto con Word o OOWriter, o un gráfico en hoja de cálculo Excel, o un dibujo, etc) y me lo envíen para poderlo mirar y puntuar. No habrá ningún otro retorno.

Solución: Tienes que hacer una **Tarea**. El estudiante sabe las tareas que tiene pendientes, tiene las instrucciones por hacer el trabajo y la hace con un programa aparte (Word, OOWriter, Excel, Gimp, etc) y la guarda en su ordenador. Cuando considera que la tiene acabada sólo tiene que pulsar el botón *Navega* por localizarla en su disco duro y con el botón *Envía* dejarla en el sistema a disposición del profe. Este la abre, la mira y la valora (correcto, bien, 7, etc). Esta valoración es el único retorno que encuentra el estudiante. Hay la posibilidad aun así de enviarle un email si es que tiene.

3. Quiero que los estudiantes discutan sobre un tema propuesto.

Solución: Tienes que montar un **Foro** de discusión. Puedes hacer que sólo el profe pueda plantear temas y los estudiantes los contesten, o que cada estudiante inicie un tema y los conteste quien quiera o, el caso más común, que todo el mundo pueda iniciar y contestar temas. Hay la posibilidad de adjuntar archivos a las aportaciones (los archivos de imagen se muestran, los de texto quedan indicados con un icono). Los foros también se podan usar para hacer presentaciones personales, opiniones sobre un tema, para exponer trabajos, etc.

4. Quiero que los estudiantes hagan un documento (de texto con Word, OOWriter, o un gráfico en hoja de cálculo Excel, o un dibujo, etc) y lo muestren a todo el mundo (a los otros estudiantes y al profe) para poderlo mirar y puntuar (los otros estudiantes también).

Solución: Tienes que montar un **Foro**. Los foros permiten adjuntar ficheros, de tal modo que un estudiante hace el trabajo encomendado con un programa aparte (Word, Excel, Gimp, etc) y lo guarda en su ordenador. Cuando lo tiene hecho va al foro y hace una intervención del tipo: "este es mi trabajo, a ver qué os parece" y adjunta su fichero sólo pulsando el botón *Navega* y *Envía*. Este archivo adjunto queda a la vista de todos los participantes que le podrán responder con críticas o ideas. El profe, si así lo desea, le puede devolver el archivo totalmente corregido adjuntándolo también en su respuesta.

5. Quiero que los estudiantes trabajen en grupo pequeño y acaben haciendo un documento común.

Solución: Tienes que montar tantos **Foros** como equipos quieras. Vale la pena asignar a qué grupo va cada participante y aclararles mucho qué trabajo tienen que hacer y qué proceso tienen que seguir. Por ejemplo, 5 estudiantes tienen que recoger información sobre las temperaturas máximas y mínimas de 30 ciudades europeas durante 1 semana y hacer un gráfico. Se le asignan 6 ciudades a cada uno y, cuando tienen los datos, los cuelgan en el foro de su grupo. Entonces, con todas los datos a la vista, cada estudiante hace su gráfico en una hoja de cálculo y lo muestra. El grupo puede escoger el mejor de todos y presentarlo al profe.

6. Quiero que los estudiantes hagan una entrevista a una autora teatral que ha accedido a ello (es muy amiga mía ;-)

Solución: Primero pide a los estudiantes que preparen las preguntas en grupo pequeño (ver Deseo 5). Cuando las tengáis todas preparadas las repartes entre todos los participantes y montas un **Chat**. Quedáis un día a una hora con la entrevistada (hace falta que esté registrada en el sistema!) y los estudiantes y que estos vayan planteando las preguntas haciendo un diálogo ordenado y moderado por el profe. Una vez acabado tendréis la transcripción de la entrevista que se puede imprimir, editar, etc.

7. Quiero que los estudiantes creen un vocabulario/fichero de conceptos específico del tema

Solución: Tienes que montar un **Glosario**. En un Glosario los estudiantes podan escribir definiciones que el profe puede (o no) revisar y publicar. Después las "fichas" quedan a la vista de todo el mundo para ser consultadas y se podrán adjuntar ficheros de imágenes. Por ejemplo, queremos reunir biografías de poetas de la generación del 56: cada estudiante busca información sobre un/a poeta/isa y lo escribe en una entrada del Glosario y añade una foto digital (encontrada en Internet), el profe las revisa y, si son correctos, acepta la publicación. Los estudiantes pueden consultarlas por orden de creación, por orden alfabético y por categorías.

8. Quiero que los estudiantes visiten una página web dónde hay información/actividades que después me han de enviar en forma de trabajo personal.

Solución: Tienes que crear un **Recurso** del tipo **Enlace web** de manera que la página web externa se abrirá en una nueva ventana del navegador, así no saldrán del curso. Que recojan la información que les pides y después la envíen según la forma que quieras (Diario, Tarea, Foro, etc)

9. Quiero que los estudiantes lean un texto que les he preparado

Solución: Ante todo tienes que subir al sistema el fichero (preferible en formato PDF) a través de la opción *Ficheros* que aparece bajo *Administración*, en la parte izquierda de la página del curso. Cuando clicas verás qué ficheros o archivos tienes guardados en el sistema dentro de tu curso; si no hay ningún fichero puedes subirlos pulsando el botón *Sube un fichero* que abre un cuadro para localizar el fichero en tu ordenador. Cuando lo tengas a la vista selecciónalo con un clic y pulsa *Abre*, aparecerá el nombre y la ruta en pantalla, si es correcto pulsa *Sube* y se enviará al sistema. Una vez esté en Moodle ya podrás crear un Recurso de tipo Fichero, te permitirá escoger entre los diferentes ficheros de tu curso. Cuando esté preparado el estudiante, haciendo un clic sobre este recurso, accederá al contenido en la parte inferior de la ventana del curso, de manera que sin salir de él podrá leer tu texto. Recuerda, pero, que los humanos sólo retenemos en la memoria un 10% de lo que leemos frente al 90% de lo que hacemos (si lo habías leído antes es probable que ya lo hubieras olvidado, verdad? =:-)

10. Quiero que los estudiantes completen un cuestionario autocorrectivo

Solución: Tienes que montar un **Cuestionario** siguiendo estos pasos:

1. Como que probablemente todavía no tienes ninguna pregunta hecha vale la pena que ante todo crees una categoría de preguntas, p.ej: geografía, poesía, entomología, etc.
2. Una vez tengas la categoría, haz clic en el botón *Muestra* y podrás empezar a escribir preguntas de diferente tipo: de respuesta múltiple, de V/F, de respuesta corta, numérica, de relación, etc.
3. A medida que vas teniendo más y más preguntas en tu categoría puedes escoger, ponemos 10, y hacer un cuestionario: sólo tienes que seleccionar las 10 y añadirlas.
4. Finalmente guarda todo el cuestionario.

Características: Se podan usar preguntas de otra categoría (y te ahorras trabajo). Se puede escribir un comentario a las respuestas correctas (*Muy bien!*) y a las incorrectas (*Mírate la página 75 del libro*). La corrección es inmediata y el estudiante recibe el retorno al momento (8 de 10, p.ej.). Se pueden hacer aparecer las preguntas y las respuestas del cuestionario aleatoriamente, de manera que no hay dos cuestionarios en el mismo orden. Se puede permitir responder varias veces o sólo una. Se puede hacer que en el segundo intento sólo se tengan que responder las respuestas erróneas del primero. El profe tiene al final un informe alumno por alumno de qué respuestas ha acertado y cuales no, así como del porcentaje de aciertos de cada pregunta (para cambiarla, si quiere).